

事務連絡

福島県吹奏楽連盟いわき支部

- 1 プログラム 1 番の小学校団体の演奏者は、到着と同時に管楽器ケース置き場へ行き、楽器を準備してください。
その後、ステージでリハーサルを始めてください。
- 2 8：45から打ち合わせを行いますので、各団体顧問の先生方はカンティーナにお集まりください。
- 3 各団体とも**参加負担金6,000円**を、当日会計係へ納入してください。なお、9名以下の団体は600円×人数の金額を納入ください。
- 4 楽器ケース置き場について
奇数団体・・・・・・中練習室1（別館3階）、けいこ場1・2（別館4階）
偶数団体・・・・・・中練習室2（別館3階）、小練習室3・4（別館3階）
- 5 自由音出し室について
前年度の反省を反映し、自由音出し室の割り振りはいたしません。ご注意ください。
- 6 チューニング室について
チューニング室A・・・・・・大リハーサル室（本館5階）
チューニング室B・・・・・・中リハーサル室（本館3階）
チューニング室C・・・・・・けいこ場3・4（別館4階）
○譜面台を、各部屋に60台ずつ準備します。
○ハーモニーディレクターを、各部屋に1台ずつ準備します。（磐城高校、いわき湯本高校、磐城桜が丘高校）
チューニング室からステージ袖までの動線
 - ・大リハ室（A）・・・・・・リハ室より裏動線に出て、突き当たりの階段で3階まで降り、3階の楽屋前を通過して下手側の階段を通り1階下手袖まで降りてください。（大型楽器はEVを使用し1Fへ）
 - ・中リハ室（B）・・・・・・リハ室より裏動線に出て、突き当たりの階段を下りず、3階の楽屋前を通過して下手側の階段を通り1階下手袖まで降りてください。（大型楽器はEVを使用し1Fへ）
 - ・稽古場3,4（C）・・・・・・別館の階段を1階まで降り、一旦外に出て総合楽屋口からアリオス職員通路を通り、楽屋ラウンジを通過してステージ下手袖に行ってください。（大型楽器はEVを使用し1Fへ）
- 7 以下の打楽器が準備してあります。これ以外の打楽器につきましては各団体でご準備ください。

ティンパニ（2）、バスドラム（2）、ドラムセット（2）、ドラ（2）、マリンバ（2）、ビブラフォン（2）、シロフォン（2）、グロッケン（2）、ボンゴ（2）、コンガ（2）、ベースアンプ（2）、チャイム（2）、ハープ（2）、マレット台（6）、ピアノおよび譜面台[アリオスより借用]（ ）内は個数・セット数

*吹連いわき支部所有のマレット台と譜面台を使用します。現在借用中の団体は、ご対応願います。
*譜面台は、基本的に同パート（同じ楽譜）の方が、2人で1台を使用する形でお願いします。
- 8 昼食について
 - ・他の学校や一般の方の通行の妨げとならないよう、ホワイエやカスケード周辺などでおとりください。
 - ・別館1階のロビーや休憩スペースでの昼食はご遠慮ください。（別館1階は施設借用していないからです。）別館で昼食をとる場合は、2,3,4階のロビーを使用するようご協力ください。（各団体での周知徹底をお願いいたします。）
- 9 その他
○開会式、閉会式はありません。演奏終了後は、団体ごとに解散してください。
○バスを利用する学校は、長時間に渡りアリオス周辺道路に駐停車する事の無いように、お願いいたします。
○出演者用プログラムは、事前に代表校にデータで送付いたしますので、各団体で印刷し配布してください。
○アリオス施設内のイス（台車に50脚）を借りた場合は、借りた場所（取った台車）に返却してください。
○終演後、お手すきの方はステージのイス・譜面台の片づけをお手伝いください。