

第41回 福島県吹奏楽コンクールいわき支部大会について

1 当日の仕事

係分担一覧表参照（コンクール準備委員会）

2 前日までの仕事

- (1) プログラム発注及び校正…担当事務局 ※2000部発注 価格500円
- (2) 広告掲載依頼……………担当事務局及び支部理事長

※ 渉外割り当て

担当事務局：常磐交通 報徳観光 ビデオレビュー フォトライフ ヴィック
キクヤ楽器 ウインズユー 株式会社マルト（無料）

※ 料金1ページ 4万円 半ページ 2万円

※ このほかに広告をいただけそうなところがあれば、是非ご提案お願いします。

- (3) 審査員派遣文書作成発送……………事務局長
- (4) 県大会要項準備……………事務局長
- (5) コンクール後援申請……………事務局長
- (6) 看板発注……………担当事務局
- (7) 支部大会賞状・表彰額縁準備……担当事務局
- (8) 広告振込依頼文書作成発送……………事務局長
- (9) 審査用品その他事務用品準備……事務局長
- (10) 据置き打楽器調整……………担当事務局
- (11) 審査員夕食会場……………事務局長
- (12) 審査員送迎手配……………事務局長
- (13) リペア依頼……………担当事務局
- (14) チャイム・ハーブ使用団体調整……使用団体で
- (15) プログラム挨拶文依頼……………事務局長
- (16) 表彰者の派遣文書作成発送……事務局長
- (17) 張紙準備……………会場係
- (18) 開閉会式……………事務局長
- (19) アリオス打合せ……………担当事務局
- (20) 金賞カップ …………… 湯本一小
- (21) マルト賞依頼 …………… 理事長

3 集合時間・場所

- (1) 大会役員…8：45（カスケード） ※係によってはこの限りではない。
※ 演奏の日はそちらを優先

4 その他

- (1) ピアノ及びハーブの使用については、配置図に明記し、事前に担当事務局に申し出て下さい。

- (2) 使用ピアノはYAMAHA (442Hz) で申請する予定です。
- (3) 県大会出演順…未定
- (4) ビデオ・CDの販売について
V I Cとビデオレビューで担当し、サンプルを各校に配布していただいて、注文をとるようにします。
- (5) 演奏後の表彰式を実施します。
- (6) チューニング 4ヶ所 (打楽器は別)
○管楽器…4ヶ所 A : 5 F 大リハーサル室 B : 稽古場 3・4
C : 3 F 中リハーサル室 D : 4 F 小劇場
※据え置きハーモニーディレクター・アンプは事務局で準備します。
○打楽器…ステージ裏通路
- (7) 自由音出し室…なし
- (8) 控え場所
楽器置き場 : A : 中劇場客席 B : 4 F 稽古場 1・2
C : 中練習室 1・2 D : 別館 1 F 小ホール、3 F 小練習室 3・4
(チューニング場所によって楽器置き場を指定します。後日事前連絡にてお知らせします。)
打楽器置き場…**中劇場(ステージ)**
会計的本部……カンティーネ
進行的本部……カンティーネ
- (9) 常設打楽器はシード校と希望する団体の使用とします。
※常設打楽器を希望する団体は楽器配置図に必ず明記してください。
- (10) 常設打楽器

吹奏楽連盟いわき支部	チャイム (楽器のみ・ハンマーなし) マレットスタンド (テーブル) 大・中・小×2 ハープ
磐城高校から借用	ティンパニ (1セットのみ) バスドラム マリンバ ビブラフォン シロフォン グロッケン 銅鑼

- (11) 吹奏楽連盟のチャイム・ハープを使用する団体は団体間で協議します。
[吹奏楽コンクールいわき支部準備会 6/14 (水)]
- (12) 譜面台はアリオスのものを使用します。
- (13) 写真撮影はカスケードで行います。(集合写真は業者に依頼します。) なお、コロナの感染状況に応じて変更する場合があります。
- (14) 県事務局にプログラム 10部送る。(後援実績報告)